

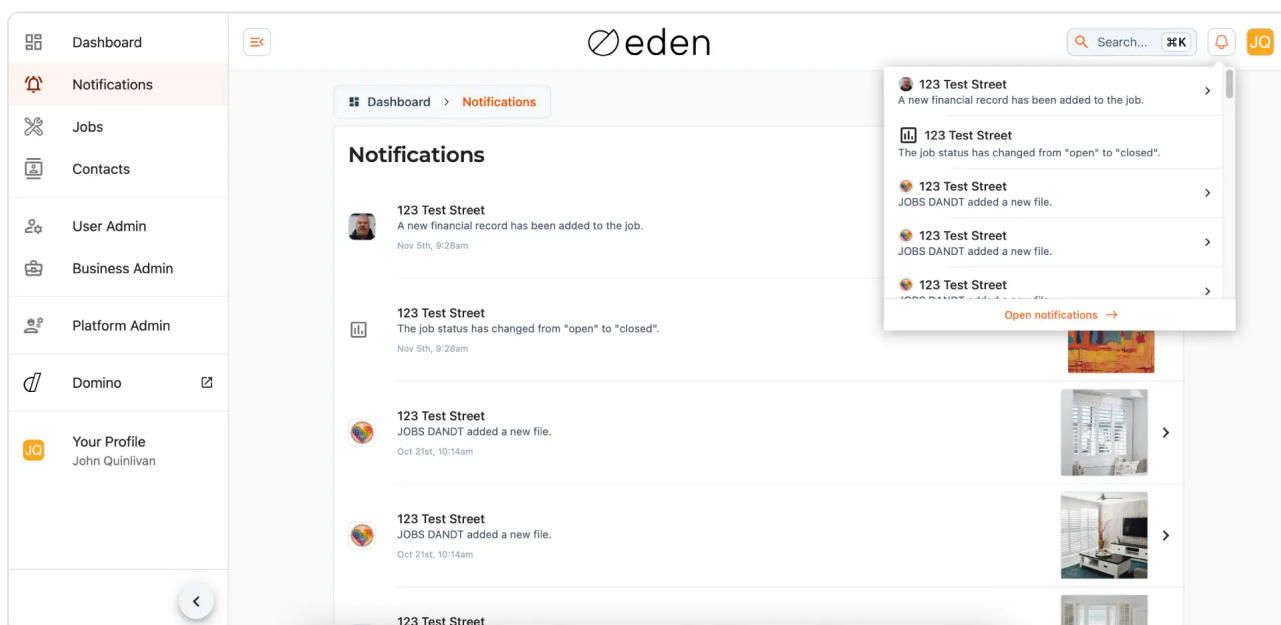
# Thông báo

🕒 EST. 2 MINUTE READING TIME

**Lưu ý:** Trang này được dịch tự động từ bản gốc tiếng Anh, vốn là phiên bản chính thức. [Đọc bằng tiếng Anh](#)

Nếu bạn đăng ký theo dõi một công việc, thỉnh thoảng bạn có thể nhận được thông báo từ hệ thống khi có điều gì đó thay đổi trong công việc (chẳng hạn như một người dùng khác tải tệp lên). Thông thường, bạn sẽ được thông báo về những điều này qua email, SMS và/hoặc thông báo đẩy, nhưng bạn cũng có thể xem thông báo của mình bất kỳ lúc nào trong phần tổng quan thông báo tài khoản, hoặc bằng cách nhấp vào biểu tượng hình chuông (🔔) trên menu điều hướng:

- <https://eden.samconsulting.co.nz/notifications>



Một ví dụ về trang thông báo và danh sách trong phần đầu trang điều hướng.

## Cấu hình tùy chọn

Bạn có thể sửa đổi tần suất, nơi nhận và thời điểm bạn nhận thông báo cho từng công việc cũng như trên toàn bộ tài khoản trong phần cài đặt tài khoản của mình.

## Cài đặt tài khoản chung

Bạn có thể truy cập cài đặt tài khoản của mình tại đây:

- <https://eden.samconsulting.co.nz/settings>

## Notifications

Available 24/7

**Allow Email Notifications**

Enable sending job, task and other system updates to your email address.

**Allow Push Notifications**

Receive push notifications - you can toggle this on/off per device or for all of your devices.

**Chrome (137.0.0.0) - macOS**

This device

**Email Settings** ⓘ

Configure how often you wish to be emailed about events/updates from the system.

**All Email Traffic Cooldown**

Configure if you want the system to group multiple emails together and just send one summary.  
Restore Default

 No cooldown ▼

**Job Email Defaults**

Configure how long the system should wait to send you notifications about job updates.  
Restore Default

 15 mins ▼

You will receive notifications from "eden@emails.samconsulting.co.nz" - please add this address to your allow-list where possible or mark these emails as "Not Spam" to ensure consistent delivery.

Tại đây, bạn sẽ có thể thiết lập lịch trình, đăng ký nhận thông báo đẩy, định cấu hình tùy chọn email và định cấu hình tần suất bạn sẽ nhận được các thông báo này.

Bạn có thể đọc thêm về cách định cấu hình các cài đặt này và ý nghĩa của chúng bằng cách [đọc toàn bộ bài viết tại đây](#).

## Cài đặt dành riêng cho công việc

Bạn cũng có thể thiết lập tùy chọn thông báo cho từng công việc để ghi đè các cài đặt chung ở trên. Bạn có thể thực hiện việc này bằng cách nhấp vào chuông thông báo (🔔) trên nút công việc từ bảng điều khiển công việc, hoặc từ bên trong một công việc trên trang tổng quan của công việc đó bằng cách nhấp vào chuông thông báo (🔔) ở thanh điều hướng đầu trang của công việc.

## Notification Settings

123 Test Street

 Enable Push Notifications



### Consolidated updates

Notify you of any passive updates on this job periodically.



None



#### None

Don't send any grouped updates.

#### Daily

Every weekday morning

#### Weekly

Every Monday (next: Jun. 16th)

#### Fortnightly

Every second Monday (next: Jun. 16th (or Jun. 23rd))

#### Monthly

Every first Monday of the month (next: Jul. 7th)



### Realtime updates



General job details 



Job contact 



Quotes



Visualisations



Chat & Messages

(you cannot opt-out of notifications for direct mentions)



Files



Financials



Tasks 



Scope of Works



Amendments/variatio



Transcripts

You can change how and where you receive these notifications [in your profile settings](#). You currently have both emails and push notifications enabled and you allow notifications 24/7.

Advanced 



### Notification Cooldown

Choose how often you get notified.



15 mins



Deselect All

Cancel

Save